

Utförarmöte förskola och pedagogisk omsorg 16 maj



- Henrik önskar alla välkomna
- Ansökan, köhantering och prognos
- Barn med skyddad identitet
- Uppsökande verksamhet
- Kort bensträckare
- Hermods
- Kvalitetsarbete i förskolan
- Gemensamma utbildningsinsatser
- Övergång och samverkan
- Övrigt

Ansökan, köhantering och prognos

Ansökan

- Förenkla och förtydliga processen i e-tjänsten

Köhantering

- Genomlysning och rensning av kö
- Erbjudandeprocessen stramas upp

Prognos

- Viktigt att uppdatera prognos och lägga till ny prognos vid nytt år

Ansökan

Under sommaren kommer hela ansökningsflödet att uppdateras i e-tjänsten "Välja förskola och fritidshem i Täby"

Hjälptexter och notifieringar ska förtydligas så att det blir lättare att både förstå processen men också göra rätt. Stor vikt läggs vid vikten av att ange och uppdatera kontaktinformation så som e-post och mobiltelefonnummer.

Köhantering

Genomlysning av kö

- Under sommaren kommer förskoleverksamhetskön att ses över och uppdateras där bland annat barn med TF nummer som inte längre är aktiva kommer rensas bort
- I oktober varje år skickar kommunen ut en köuppdateringsfråga där vårdnadshavare behöver uppdatera sitt önskade startdatum för att behålla sin köplats.

Köhantering fortsättning

Erbjudandeprocessen

- Preliminärt från 1 juni kommer SMS avisering att aktiveras för notifieringar som ett komplement till e-post för att minska risken att VH missar information.
- Texten på den information som går ut uppdateras där det förtydligas att vårdnadshavaren ansvarar att agera på det som behöver göras i e-tjänsten.
- Generellt sätt saknas kontaktuppgifter för medsökande varvid större ansvar läggs på att vårdnadshavare påminner varandra.
- Vårdnadshavarna (VH) har 14 dagar på sig att besvara ett erbjudande. Om VH inte har svart ska erbjudandet stängas. Om endast ena VH har svarat ska även erbjudandet stängas dock går det inte idag rent systemmässigt varvid kc@taby.se behöver informeras tillsvidare.
- Syftet med denna uppstramning är att utförare inte ska behöva jaga VH som inte svarar.
- Viktigt att inte som utförare samtycka åt annan VH i systemet utan att VH behöver göra det i systemet eller kontakta Täby kommuns kontaktcenter.
- Det datum som plats erbjuds är det datum som VH accepterar. Ett tidigare erbjudande datum än önskat startdatum får inte erbjudas. Om VH ändrar sig får de uppdatera sitt önskade startdatum i e-tjänsten och sedan kan ett erbjudande skickas ut.

Prognos

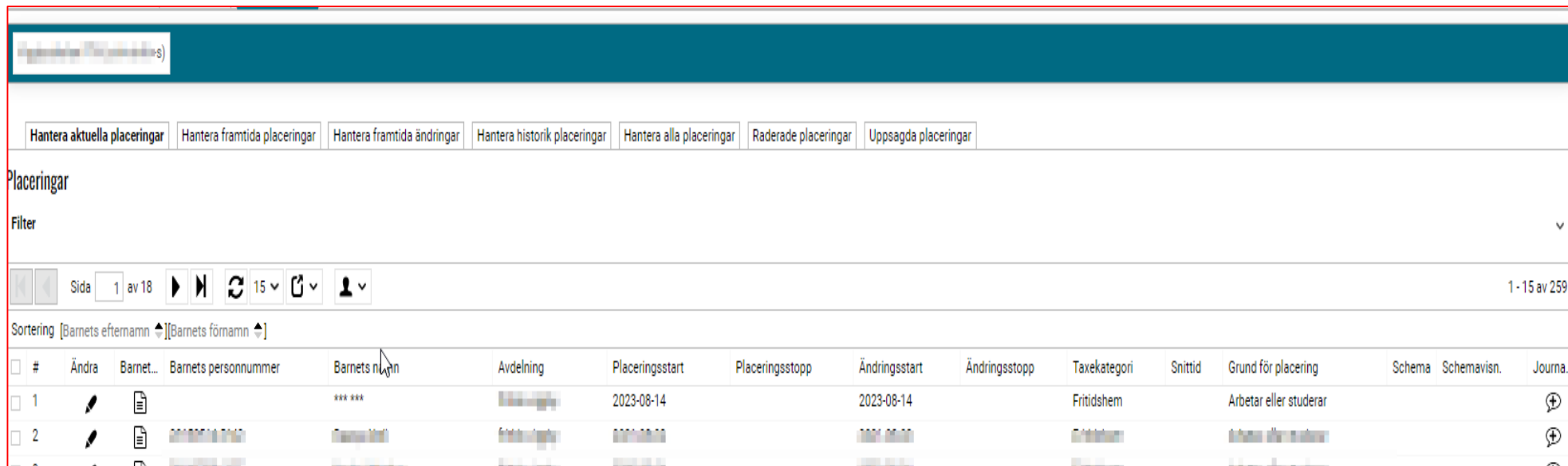
Det är jätteviktigt att prognosen av både max antal barn och lediga platser uppdateras i IST Administration under "Prognoser" och "Kapacitet". Extra viktigt vid nytt år och vid förändringar av kapacitet.

Ny lathund för IST Administration finns nu på Täby kommuns utförarsida för förskola och pedagogisk omsorg.

[Regeldokument och lathundar och pengutbetalning - Täby kommun \(taby.se\)](https://www.taby.se/Regeldokument-och-lathundar-och-pengutbetalning)

Barn och elever med skyddad identitet





Placeringar

Filter

Sida 1 av 18 15 1 - 15 av 259

Sortering [Barnets efternamn] [Barnets förnamn]

#	Ändra	Barnet...	Barnets personnummer	Barnets namn	Avdelning	Placeringsstart	Placeringsstopp	Ändringsstart	Ändringsstopp	Taxekategori	Snittid	Grund för placering	Schema	Schemavisn.	Journa...
1			*** **			2023-08-14		2023-08-14		Fritidshem		Arbetar eller studerar			
2															

Såhär ser ni de barn/elever som har skydd på era verksamheter

- Efter att jag fått in blanketten och handlagt barn och vh i systemet, kommer ni istället att se barnets fiktiva namn och fiktiva personnummer som alltid kommer att sluta med -TF10/01/20 osv t ex 20160513-TF10
- När ni får kännedom om att barn och/eller vh fått skydd, fyller ni i blanketten tillsammans med vh och skickar in den snarast så att ersättning kan betalas ut till er och så att vh kan få ev. faktura.
- När en befintlig familj får skydd så "faller de ur" systemet (=hamnar i skyddade-modulen) vilket betyder att vh tappas kontakt med Schoolsoft och barn/elev kommer se ut som ovan i systemet. Jag lägger in det fiktiva namnet/namnen och Tobias Alvo är den som skapar ny inloggning till Schoolsoft.

- Alla gulmarkerade fält måste vara ifyllda innan blanketten lämnas in.

Om det finns två vh skall bägge signera och ange fiktiva namn (Om ej skydd från andra vh såklart)

- **Viktigt** att de fiktiva namnen inte alls liknar de riktiga namn vh och barn har!

- Inkomst om lägre än 56 250 kr för att rätt fakturaavgift ska kunna beräknas (annars maxtaxa)

- Även om vh säger att de inte vill/ska/kan hitta på fiktiva namn måste de göra det. Det är för att vi ska kunna hantera dem i IST, fakturera dem och för att de ska kunna komma åt Schoolsoft osv.*

*Tips! Meddela att det är så här vi i Täby kommun måste hantera **alla** med skydd oavsett skyddsgrad (Sekretessmarkering/Skyddad folkbokföring). Det är en ren administrativ skyddande åtgärd för att vi ska kunna fakturera vh och/eller betala ut ersättning till våra enheter.

De behöver inte be sina barn "byta namn/kalla sig för sitt fiktiva namn" i skolan. De bör dock vara rädda om sitt skydd och om de inte är det så måste vi anmäla det till SKV som får fatta ett nytt beslut om skydd för personen.

Ifylles av förskola/skola samt vårdnadshavare:

Barnets/elevens namn	Barnets/elevens personnummer
Vårdnadshavare 1 namn	Vårdnadshavare 1 personnummer
Vårdnadshavare 2 namn	Vårdnadshavare 2 personnummer
Barnets/elevens fiktiva namn	Inkomst*
Vårdnadshavare 1 fiktivt namn	Vårdnadshavare 2 fiktivt namn

**Här anger du hushållets bruttoinkomst för att rätt avgift ska kunna beräknas. Om ditt hushåll har en gemensam inkomst som är lägre än 56 250 kr/mån har du/ni rätt till lägre avgift.*

Gemensam vårdnad Ja ☐ Nej ☐

Underskrift vårdnadshavare 1

Underskrift vårdnadshavare 2

-Blanketten läggs i ett tillslutet kuvert märkt med mitt namn och "Sekretess" och lämnas i kommunhusets reception.

- När ni får kännedom om att barn/elev slutar hos er så meddelar ni mig direkt så att jag kan avsluta i IST.

- Det går bra att ringa mig om barn/elev slutar och meddela datum för sista dag så ordnar jag det i systemet.

OBS!

Tänk på att aldrig mejla/vidarebefordra inkomna mejl gällande personer med skydd. Mejlet blir en allmän handling och vi riskerar då att röja skyddet!

Placering skola/fritidshem

Enhetsnamn	Startdatum skola
Klass	Startdatum fritidshem

Rektor ansvarar för att placeringen har skett korrekt, med båda vårdnadshavares samtycke, alternativt den/de som har mandat att godkänna i vårdnadshavares ställe.

Ort: Datum:

.....
Underskrift rektor

.....
Namnförtydligande

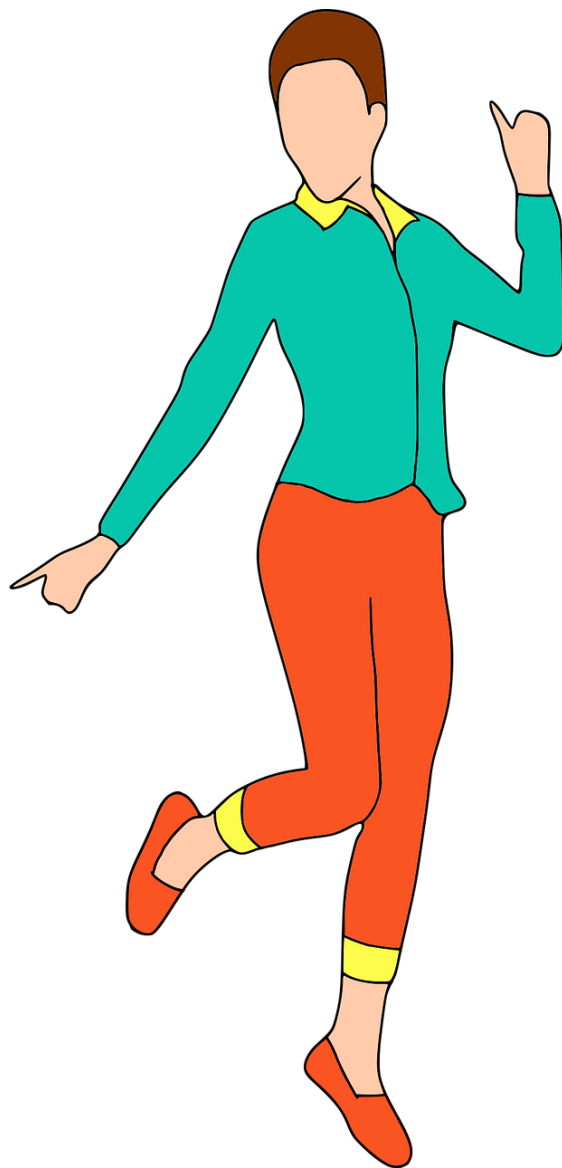
Här hittar ni länken till information om barn och elever med skyddad id, samt även blanketten.

<https://www.taby.se/naringsliv--foretagande/for-utforare/forskola/placeringsarbete-i-forskola/>



Uppsökande verksamhet

- Kommunerna har därför i 8 kap. 12 a § skollagen getts en skyldighet att kontakta dessa vårdnadshavare via uppsökande verksamhet. Hemkommunen ska ta kontakt med vårdnadshavare till barn som inte har en plats i förskola och som ska erbjudas allmän förskola enligt 4 § för att informera om förskolans syfte och barnets rätt till förskola. Information om förskolan ska även riktas till vårdnadshavare med barn som deltar i pedagogisk omsorg.
- Enligt 8 kap. 14 a § skollagen ska ett barn som ska erbjudas förskola enligt 4 § (allmän förskola) av hemkommunen erbjudas en plats vid en förskoleenhet även utan att något önskemål om förskola har anmälts av barnets vårdnadshavare om
 - barnet är fött utomlands och vistas i Sverige sedan högst fem år, eller
 - barnets vårdnadshavare som är bosatta i Sverige är födda utomlands och vistas i Sverige sedan högst fem år.



Kort bensträckare

Hermods AB (Academedmedia)

125 års erfarenhet med över 70 000 studerande/år

- Komvux
- YH Yrkeskögskola
- Företag och omställning (Barnskötarutbildning, m.m.)



Uppdrag av Skolverket

Den språkutvecklade förskolan

- Fokus personal
- Utgår från det dagliga arbetet
- Stärker yrkesspråket
- Stärker hela verksamheten
- Helt kostnadsfritt



Exempel på effekter

- 
- Reflekterar över hur vi pratar, tex tempo och ordval
 - Vi ger mer spontan återkoppling i tal och skrift
 - De flesta flerspråkiga följer sin egen plan
 - Vi utmanar oftare med nya uppgifter som dokumentation och samtal med vårdnadshavare
 - Vi kommunicerar lite enklare och rakare

Strategier och förhållningssätt

- Fler använder självbedömning som verktyg
- Vi ser språkutveckling som en naturlig del i årshjulet, dvs systematik
- Vi har nu en uttalad språkidé som berör **alla**

Kraft respektive motstånd för språkutveckling

Kraft framåt. Exempel;
Öppenhet och trygghet inom personalen, uppmuntra dialog, våga fråga, inlyssnande ledarskap, förklara, tillgänglighet i språket, alla bidrar. Gemensam språksyn, alla språk är viktiga, planer för språkutveckling. Systematik.



Systematisk,
kontinuerlig
språkutvecklande
förskola

Motstånd. Exempel;
Språkidé eller språkpolicy saknas, otydlighet eller små förutsättningar för kommunikation, ingen kartläggning, barnskötare för klara sig på egen hand, fokus på mindre delar i språket, rädsla och osäkerhet för att skriva/prata "fel".

Exempel på genomförd självbedömning med GERS, Europaskalan



Skala för självbedömning



	A1	A2	B1	B2	C1	C2
Förståelse  Hörförståelse	Jag kan känna igen vanliga ord och mycket enkla fraser som gäller mig själv, min familj och min direkta omgivning, men bara när man talar till mig sakta och tydligt.	Jag kan förstå fraser och mycket vanliga ord som gäller mina personliga förhållanden, t.ex. information om mig själv och min familj, närmiljö och vardagliga sysselsättningar samt anställning. Jag kan uppfatta huvudinnehållet i korta, tydliga och enkla budskap och meddelanden.	Jag kan förstå huvudinnehållet i tydligt standardtal om välkända företeelser som man regelbundet stöter på i arbete, i skola, på fritid, osv. Om språket talas relativt långsamt och tydligt kan jag i stora drag förstå många radio- och TV-program om dagsaktuella frågor eller om ämnen av personligt intresse.	Jag kan förstå längre framställningar i t.ex. föreläsningar samt följa med i mer komplicerad argumentation, dock under förutsättning att ämnet är någorlunda bekant. Jag kan förstå det mesta i nyheter och aktuella program på TV. Jag kan förstå de flesta filmer där det talas standardspråk.	Jag kan förstå mer utvecklat språk även när det inte är klart strukturerat och sammanhanget enbart antyds utan att klart uttryckas. Jag kan förstå TV-program och filmer utan alltför stor ansträngning.	Jag har inga svårigheter att förstå något slags talat språk, vare sig i direktkontakt eller via radio, TV och film. Jag förstår även tal i högt tempo som det talas av en införd under förutsättning att jag hunnit vänja mig vid den regionala variationen i språket.
 Läsförståelse	Jag kan förstå vanliga namn, ord och mycket enkla meningar, t.ex. på anslag och affischer eller i kataloger.	Jag kan läsa mycket korta och enkla texter. Jag kan hitta viss information jag behöver i enkelt och vardagligt material som annonser, prospekt, matsedlar och tidtabeller. Jag kan förstå korta och enkla personliga brev.	Jag kan förstå texter som till största delen består av högre-kvint språk som hör till vardag och arbete. Jag kan förstå beskrivningar av händelser, känslor och önskemål i personliga brev.	Jag kan läsa artiklar och rapporter som behandlar aktuella problem och som uttrycker attityder och åsikter. Jag kan förstå samtida litterär prosa.	Jag kan förstå långa och komplicerade faktatexter liksom litterära texter och jag uppfattar skillnader i stil. Jag kan förstå fackartiklar och längre instruktioner även inom områden som ligger utanför mina intressen och erfarenheter.	Jag kan utan ansträngning läsa praktiskt taget allt skrivet språk, även abstrakta texter som är strukturellt och språkligt komplicerade, t.ex. manualer, fackartiklar eller litterära verk.
 Samtal/ muntlig interaktion	Jag kan samtala på ett enkelt sätt under förutsättning att den andra personen är beredd att tala långsamt och upprepa eller formulera om vad som sagts eller hjälpa mig att formulera vad jag själv vill säga. Jag kan ställa och besvara enkla frågor av omedelbart intresse eller inom vanliga ämnesområden.	Jag kan delta i samtal och rutinuppgifter som kräver ett enkelt och direkt utbyte av information om välkända ämnen och sysselsättningar. Jag kan fungera i mycket korta sociala samtal, men jag förstår i allmänhet inte tillräckligt för att själv hålla liv i samtalet.	Jag kan fungera i de flesta situationer som kan uppstå vid resor i länder eller områden där språket talas. Jag kan utan förberedelser gå in i ett samtal om ämnen av personligt intresse eller med anknytning till vardagslivet, t.ex. familj, fritidsintressen, arbete, resor och aktuella händelser.	Jag kan samtala och diskutera så pass flytande och ledigt att jag kan umgås med infödda på ett naturligt sätt. Jag kan ta aktiv del i diskussioner om välkända ämnen och förklara och försvara mina åsikter.	Jag kan uttrycka mig flytande och spontant utan att alltför tydligt söka efter rätt uttryck. Jag kan använda språket flexibelt och effektivt för sociala, intresse- och yrkesanknutna ändamål. Jag kan formulera idéer och åsikter med viss precision samt med viss skicklighet anpassa mig efter den person jag talar med.	Jag kan utan ansträngning ta del i vilka samtal och diskussioner som helst och därvid effektivt välja vardagliga och idiomatiska uttryck. Jag kan uttrycka mig flytande och överföra nyanser med viss precision. Om jag ändå får svårigheter kan jag med omformuleringar kringgå dessa så smidigt att andra knappast märker det.
 Muntlig produktion	Jag kan använda enkla fraser och meningar för att beskriva var jag bor och människor jag känner.	Jag kan använda en rad fraser och meningar för att beskriva enkla medel beskriva min familj och andra människor, människors levnadsvillkor, min utbildning och mina nuvarande och tidigare arbetsuppgifter.	Jag kan binda samman fraser på ett enkelt sätt för att beskriva erfarenheter och händelser, mina drömmar, förhoppningar och framtidsplaner. Jag kan kortfattat ge skäl och förklaringar för mina åsikter och planer. Jag kan berätta en historia eller återberätta händelseförloppet i en bok eller film och beskriva mina intryck.	Jag kan klart och detaljerat beskriva förhållanden inom mina intresse- och erfarenhetsområden. Jag kan förklara en ståndpunkt och ange för- och nackdelar med olika alternativ.	Jag kan klart och detaljerat beskriva komplicerade ämnesområden med sidoteman och anknytningar. Jag kan utveckla speciella aspekter samt runda av framställningen med en konsekvent slutsats.	Jag kan presentera en klar och flytande beskrivning eller argumentation som i stil passar sammanhanget. Jag kan presentera en effektiv logisk struktur som hjälper mottagaren att lägga märke till och minnas viktiga punkter.
 Skriftlig färdighet	Jag kan skriva korta, enkla meddelanden, t.ex. ett vykort med hälsningar. Jag kan fylla i personliga uppgifter som namn, adress och nationalitet i enklare formulär.	Jag kan skriva korta enkla meddelanden och föra enkla anteckningar. Jag kan skriva ett mycket enkelt personligt brev, t.ex. för att tacka någon för något.	Jag kan skriva enkel, sammanhängande text om ämnen som är välkända för mig eller av personligt intresse. Jag kan skriva personliga brev som beskriver upplevelser och intryck.	Jag kan skriva klar och detaljerad text inom mina intresseområden. Jag kan skriva en uppsats eller rapport som förmedlar information eller ger skäl för eller emot en viss ståndpunkt. Jag kan skriva brev som framhåller den personliga innebörden av händelser och erfarenheter.	Jag kan uttrycka mig i klar och väl strukturerad text med utförligt angivna synpunkter och förklaringar. Jag kan skriva om komplicerade förhållanden i ett brev, en uppsats eller en rapport och argumentera för vad jag anser viktigt. Jag kan välja en stil som är anpassad till den tänkte läsaren.	Jag kan skriva klar och flytande text i en stil som passar tillfället. Jag kan skriva komplexa brev, rapporter eller artiklar som presenterar ett ämne på ett logiskt och effektivt sätt som hjälper läsaren att lägga märke till och minnas viktiga punkter. Jag kan skriva sammanfattningar och översikter över facktexter eller litterära verk.

Exempel på egen plan för språkutveckling. Val av prioriterad färdighet i första steget.

Min plan för språk- och kommunikationsutveckling

Namn:

Datum:

Mål	Strategier	Det här stödet behöver jag för att uppnå målet	Datum när jag ska börja/ha uppnått målet	Datum för Avstämning, Reflektion Fler strategier?
<i>Genom att signera dokumentet försäkrar jag att lämnade uppgifter är korrekta och sanningsenliga, att mottagandet är enligt vårdnadshavarnas önskemål samt att samtycke till placering har lämnats av</i>				
Färdighet: Samtala Nivå: B1 Konkret delmål: Kunna prata mer med vårdnadshavare som lämnar och hämtar	1. Välja ut vårdnadshavare som kan prata långsamt. 2. Välja ut något positivt som jag vill säga om barnet. 3. Förbereda saker att berätta om som jag inte pratat om förut på svenska.	Jag behöver inget stöd för att börja med det. Men jag vill berätta om min plan för min handledare eller kollegorna. Jag vill berätta för någon hur det går efter ett par veckor.	Jag ska börja den 4 nov 2023	15 nov Det går bra! Men... fler strategier 4. Jag ska välja ut några vårdnadshavare till 5. Jag ska lyssna på mina kollegor i liknande samtal 6. Jag ska be mina kollegor lyssna på mina samtal och be om tips/feedback

Tack för er tid!

Kontakta oss för mer information:

Pernilla.wikman@hermods.se

<https://hermods.se/foretagsutbildning/utbildning>

<https://www.skolverket.se/skolutveckling/kurser-och-utbildningar/spraktraning-for-anstallda-i-valfarden/sprakframjande-kompetensutveckling-i-forskolan>

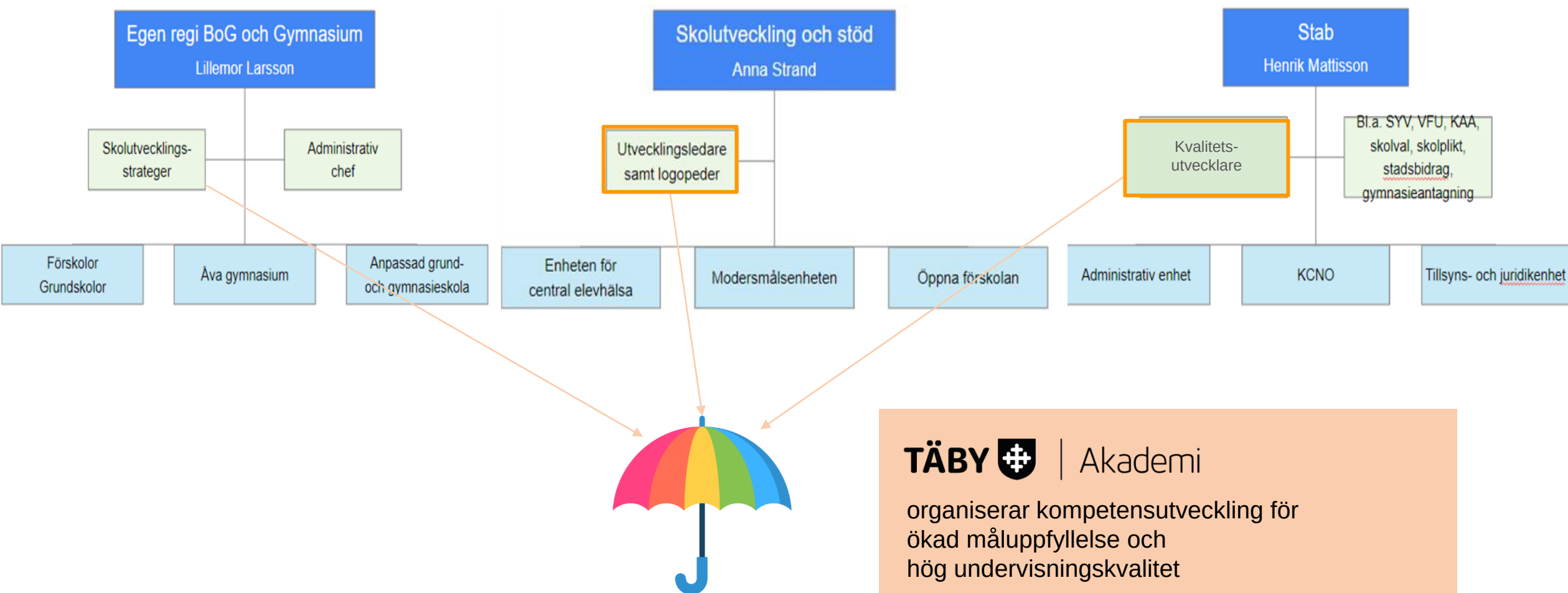
Leif Heidenberg
Hannan Rhellam
Pernilla Wikman



Systematiskt kvalitetsarbete för alla Täbys förskolor

Utförarmöte 16 maj 2024

Utbildningsorganisationen



SKA i Täbys förskolor

Förslag:
kvalitetsdialoger

Utvärdering av
**kompetensutvecklings-
insatser**

Insyn via
utvecklingsledarnas
insatser

Förslag:
kvalitetsdialoger

Kommunala verksamheter:
- **tillsyn** (via Skolinspektionen),
- **kvalitetsgranskning** via
kommunen,
- **kvalitetsrapporter**

Våga visa

Tillsyn av fristående
verksamheter (via
kommunen)

**Stödmaterial och
rutiner**

Pedagog Täby
(digital plattform,
kommande)

Stöd i arbetet

Kompetensutveckling

Hur blev det?

Var är vi?

Hur gör vi?

Vart ska vi?

**Nationell
styrning**
via Skolverket

Kommunal styrning
via verksamhetsplan,
nämndmål och
alliansuppdrag

Kvalitetsdialoger - ett förslag

- **Syfte: stöd i det systematiska kvalitetsarbetet - utifrån respektive enhets/huvudmans behov.**
- Olika typer av underlag kan användas som utgångspunkt, ex tillsyn, insyn via utvecklingsledarnas insatser, Våga visa-resultat.

Dialoger kan genomföras på olika sätt:

- på enhetsnivå eller huvudmannanivå
- med flera förskolor/huvudmän eller en huvudman
- med olika omfattning, frekvens och innehåll - utifrån enheternas olika behov och förutsättningar

Kvalitetsdialoger - frågor för gruppsamtal

Delge oss er input via Google-formuläret bifogat i utskick.

- Vad skulle ni behöva för stöd (inkl. utbyte med andra enheter/huvudmän) avseende systematiskt kvalitetsarbete? Hur skulle detta kunna organiseras? Ex vilka konstellationer, frekvens, innehåll, huvudmannanivå respektive enhetsnivå?
- Olika kommuner gör på olika sätt, vad har ni för input utifrån?
- Hur kan vi organisera en spridning av goda arbetssätt och strukturer mellan enheter i Täby avseende systematiskt kvalitetsarbete? Ex i kvalitetsdialoger eller på andra sätt; seminarier, miniföreläsningar?
- Övriga tankar om behov?

Avdelningen för skolutveckling och stöd



https://youtu.be/SABFFSrXvdQ?si=_jwq1OUK6wsOF4HH

“Bygga språk tillsammans”

Kort klipp från vår
inspirationsförmiddag i mars

Tack för ert deltagande och
engagemang!





Täby akademi

Kompetensutveckling

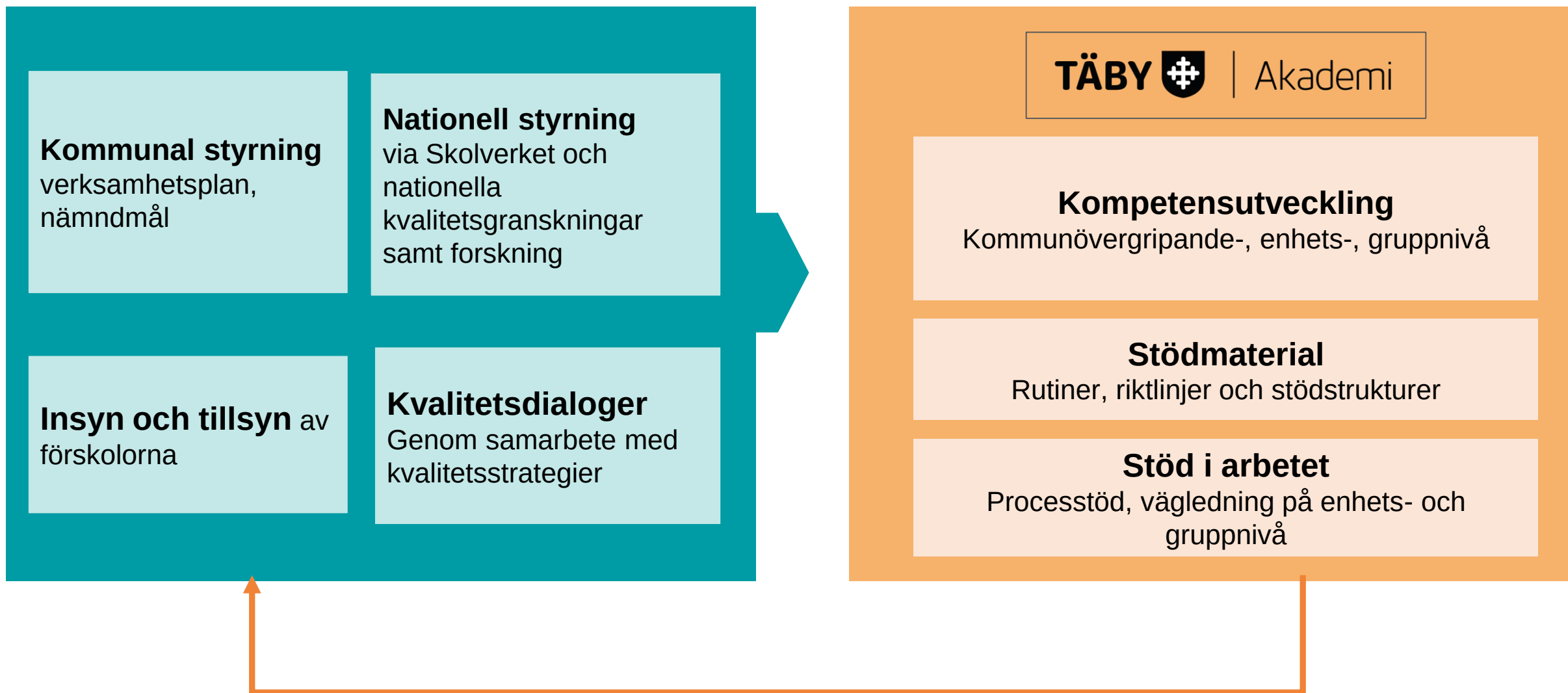
Stöd i arbetet

Stödmaterial och rutiner

TÄBY  | Akademi

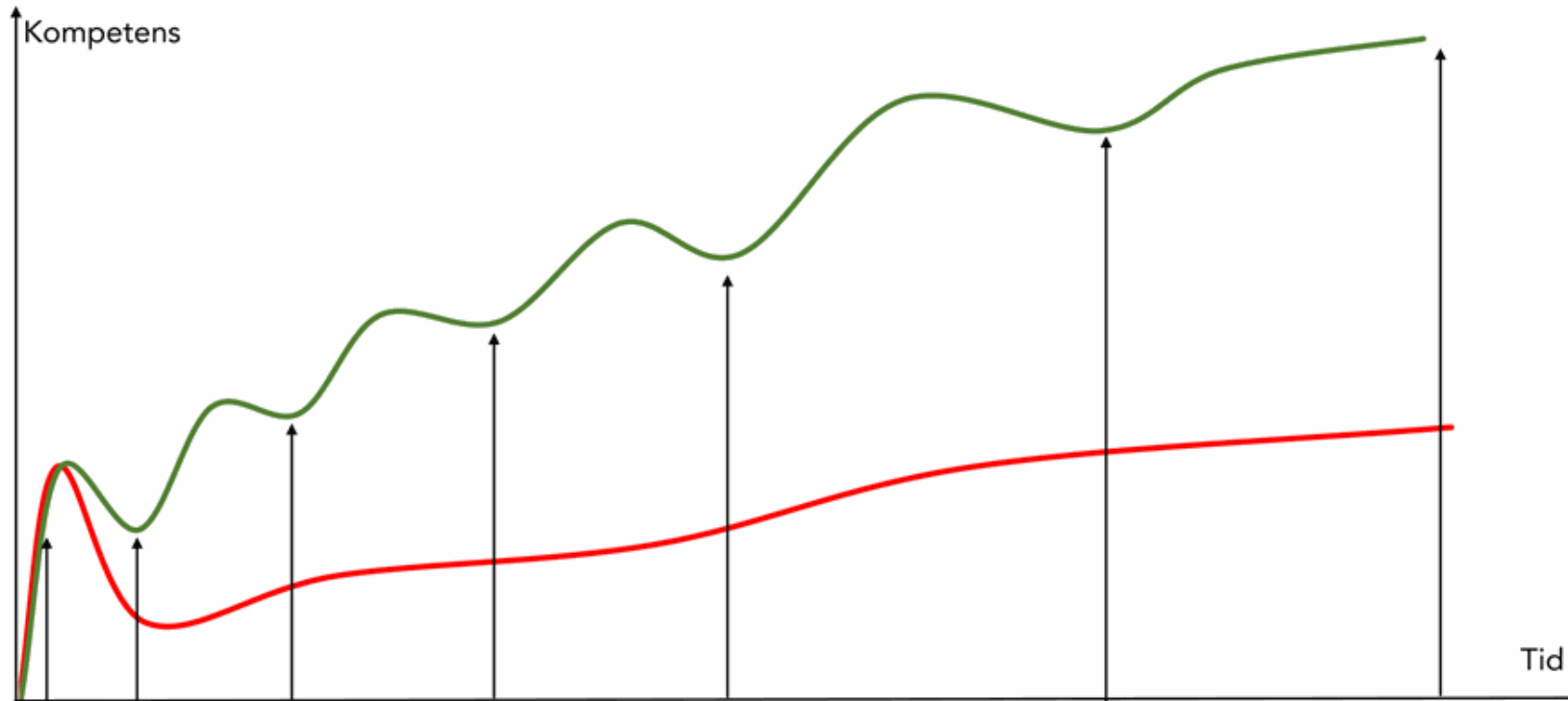
organiserar kompetensutvecklingsinsatser för ökad
måluppfyllelse och hög undervisningskvalitet

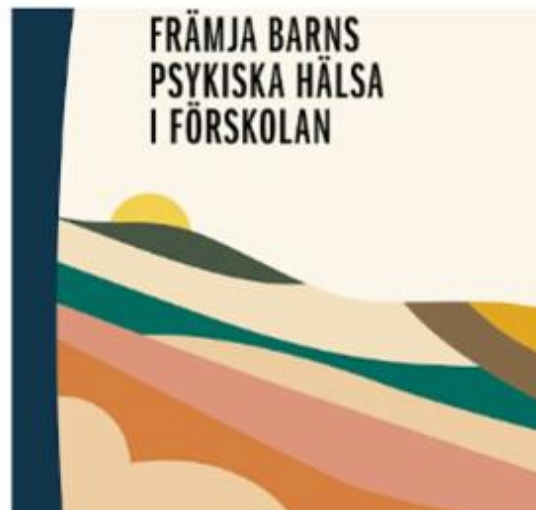
Hur tar vi fram insatser och kompetensutveckling?



Upplägg av kompetensutvecklingsinsatser

Utformas i dialog med en strävan att genomföras en lärprocess





ATT FRÄMJA BARNES PSYKISKA HÄLSA I FÖRSKOLAN

Digitala moduler och kollegiala diskussioner



FUNKTIONSFÖRSTÅELSE

En fortbildning om att möta barns olika funktionsförmågor.

Kompetensutveckling 2024-2025



TYDLIGGÖRANDE PEDAGOGIK OCH VISUELLA STÖD

Fokus på hur man kan skapa tydlighet, struktur och begriplighet i förskolan med hjälp av visuella stöd.



SPRÅK- OCH KUNSKAPSUTVECKLANDE ARBETSSÄTT

Stöd i för att utveckla medvetna arbetssätt, förhållningssätt, rutiner.



Kompetensutveckling 2024-2025



INTERKULTURELLT FÖRHÅLLNINGSSÄTT I FÖRSKOLAN



Om förskolans uppdrag, arbetssätt och förhållningssätt kopplade till kulturell mångfald och identitet.



BARN SOM UTVECKLAR FLERA SPRÅK



Om den flerspråkiga utvecklingen, förskolans uppdrag och gynnsamma arbetssätt och rutiner.

Kompetensutveckling 2024-2025



NÄR SPRÅKET INTE UTVECKLAS SOM FÖRVÄNTAT



En föreläsning om de barn som behöver stöd i sin språkutveckling och att forma tidiga och systematiska stödinsatser på förskolan.



FÖRE BORHOLMSMODELLEN - SPRÅKLEKAR I FÖRSKOLAN



Strukturerade språklekar i förskolan.

Taby.se

Näringsliv & företagande

För utförare inom utbildning



Förskola och pedagogisk omsorg



Stöderbjudande - fristående verksamhet

Läs mer här:

Länk till sidan via [Tabby.se](https://www.taby.se)



Specialpedagogisk kompetens - Täby kommun (taby.se)

Stöderbjudande - fristående verksamhet

Verksamhetsområde utbildning ansvarar för att säkerställa likvärdig utbildning för alla barn och elever i Täbys förskolor och skolor. Inom ramen för detta erbjuds olika insatser riktade till fristående verksamheter.

Näringsliv & företagande	
Stöd till företagare	+
Näringslivet i Täby	+
Tillstånd, regler och tillsyn	
Mark och lokaler	
Upphandling	-
För utförare inom social omsorg	+
För utförare inom utbildning	-

Klicka här!



Det är rektor som gör ansökan.

Ansökan om förskole- och skolutvecklande insatser som till exempel kan röra:

- Handledning och konsultation gällande fysisk, social och pedagogisk lärmiljö för enskilda pedagoger, arbetslag, elevhälsa
- Specialpedagogiska frågor på individ-, grupp och organisationsnivå
- Kompetensutveckling och konsultation kring exempelvis närvarofrämjande insatser
- Kompetensutveckling och konsultation kring språkutveckling på grupp- och organisationsnivå

Erbjudandet riktar sig till fristående förskolor och skolor inom Täby kommun.

[Skola – ansök via den här länken](#)

[Förskola – ansök via den här länken](#)

Övergång och samverkan

Referensgrupp

- Diskussioner
- Omvärldsbevakning
- Svårigheter
- Målbild

Plan för överlämningar mellan förskola och skola

- Hänvisning till läroplanens skrivningar om övergångar
- Förberedande samtal inför överlämningssamtal
- Överlämningssamtal
- Skolbesök
- Bilagor

Vad händer nu?

- Förslag till plan behöver förankras hos grundskolorna.
- Målet är att implementera planen inför läsåret 2025/26.

Övriga frågor?

