

ANSÖKAN OM TIDER I EN LOKAL/ANLÄGGNING

Skickas till:

Täby kommun
Kultur och Fritid
183 80 Täby

HÖSTEN - VÅREN ÅR.....

Om ni har frågor och funderingar kontakta:
Idrott och Föreningsservice(08-55 55 98 00)

Lokal/Anläggning	
Verksamhet	

Dag/Datum	Tid Alt 1 Från/Till	Tid Alt 2 Från/Till	Ungdoms- eller Vuxenverksamhet	Kommunens anteckningar	
				Dag/Datum	Tid Från/Till

Vi startar första gången vecka		Avsluta vecka		Ej veckorna	
--------------------------------	--	---------------	--	-------------	--

Kund/förening		Organisationsnr. (obligatoriskt)	
---------------	--	----------------------------------	--

Kontaktperson			
Adress			
Postadress			
Telefon		Epost	
Personnummer Privat kund			

Ansökan skall lämnas in senast 2 april

Regler för hyra och nyckelhantering gällande Täby kommuns idrottslokaler

Kommunens idrottslokaler används intensivt. Under skoltid är de arbetsplatser för mer än 10 000 elever och lärare. Under annan tid används de av ett stort antal barn, ungdomar och vuxna i föreningarnas idrottsverksamhet. För att allt ska fungera väl, behövs vissa regler. Följande regler har fastställs av Kultur- och Fritidsnämnden 2016-12-12 och gäller tills vidare.

Lokalerna hyrs ut i befintligt skick. Det är inte tillåtet att röka eller dricka alkohol i lokalerna.

Föreningens/hyresgästens ansvar

Ledaren kommer först och går sist

Föreningen ska utse ledare som ansvarar för verksamheten. Deltagarna får vara i lokalen bara när ledaren är närvarande.

Anmälan av skada, oordning eller nerskräpning

När du som ledare kommer till lokalen: Kontrollera att lokalen och utrustningen är i sin ordning. Om något är skadat, utrustning inte står på plats eller om det är nerskräpat, anmäl detta till Föreningservice senast första vardagen efter det problemet noterats, för att föreningen inte ska riskera att bli debiterad för skadan/oordningen. Anmäl på e-post till lokalbokningen@taby.se eller per telefon till 08-55 55 98 00 och ange ditt namn, förening, lokal, datum och vad skadan/oordningen består i.

Stängning, låsning, undanplockning

Innan du som ledare lämnar lokalen, se till att innebandysarg och annan material och redskap står på anvisad plats, att inget skräp finns kvar och att fönster och dörrar är stängda och låsta.

Lokalerna i Sportcentrum låses av vaktmästarna.

Säkerhet

Ledaren ansvarar för att det inte är fler personer i lokalen än vad som är tillåtet ur brandsäkerhetssynpunkt och för att nödutgångarna inte är blockerade.

Skor ska vara sådana som inte ger märken på golvet.

Avbokning

- Föreningen/hyresgästen kan avboka en lokal senast tre dagar i förväg. Meddelas på epost lokalbokningen@taby.se
- Föreningservice har rätt att avboka hyrestid om det hänt mer än tre gånger att en bokad tid inte använts och inte avbokats i rätt tid.
- Föreningservice har rätt att avboka hyrestid för att kunna ordna större arrangemang eller matcher, för akuta underhållsarbeten eller av andra skäl. Ingen ersättning betalas till den som får sin tid avbokad.
- Föreningservice har rätt att avboka hyrestid om en förening inte följt reglerna.

Om en kund inte följt reglerna för hyra av idrottslokaler, debiteras en avgift:

- Om en bokad lokal inte utnyttjats och inte avbokats i tid: ordinarie hyra plus 300 kr.
- Om innebandysarg eller annan utrustning inte ställts tillbaka på anvisad plats: 2000 kr.
- Olåst lokal eller öppna fönster: 1000 kr.
- Om det dessutom skett en skada eller nerskräpning under den tid som lokalen stått oövakad, blir den hyresgäst som skulle ha stängt och låst skyldig att ersätta reparation av skadan och/eller städning efter nerskräpningen.
- Felaktig hantering av kund som föranleder utryckning = Utryckningskostnad
- Nyckel inlämnas senast 2 veckor efter avslutat tillfälle.
- Inte återlämnad nyckel/borttappad nyckel! **Vanlig nyckel: Faktura 600 kr! iLoq-nyckel: Den faktiska kostnaden**

För lokaler med passagesystem

Om ett rapportlarm har utlösts på grund av att hyresgästen inte följt instruktionen, debiteras utryckningskostnad samt en avgift:

- Om dörren ställts upp med t ex något föremål: 300 kr
- Om en ledare befinner sig i en lokal med en grupp på tid man inte bokad: 300 kr
- Om en bokad grupp öppnar en utrymningsdörr utan legitim orsak: 100 kr
- Om man inte registrerat sin passagebricka vid in- och utpassage mm: 100 kr

Regler vid tävlingar och arrangemang

För tävlingar och arrangemang tecknas särskilt kontrakt om hyresbelopp mm. Extra kostnader kan debiteras för tjänster eller tider som tillkommer utöver vad som överenskommit i kontraktet.

Om en förening vill avboka en tävling eller ett arrangemang ska det göras senast en månad i förväg, om inte annat skriftligt avtalats. Om avbokning görs senare, debiteras en avgift som anges i kontraktet. Kontakt på telefon: 08-55 55 98 00.

Arrangören ansvarar för ordning och sjukvårdsberedskap vid tävlingar och arrangemang.