

Sammanfattande beskrivning över personuppgiftsbehandlings

Behandlingar av personuppgifter inom Lantmäterinämnden, Täby kommuns kommunledningskontors verksamhet, org. nr 212000-0118

I detta dokument beskrivs ovanstående personuppgiftsansvariges personuppgiftsbehandlings på en övergripande nivå, ändamålet, vilken behandling som utförs, kategorier av personuppgifter samt vilken laglig grund de personuppgiftsansvariga har för behandlingen.

För att lättast kunna hjälpa dig att begära information om vilka personuppgifter om dig som vi behandlar så läs gärna igenom detta dokument med våra "behandlingskort" och specificera sedan i vår e-tjänst för begäran om registerutdrag önskade utdrag.

Hur länge sparar vi dina personuppgifter?

Vår hantering av information omfattas av offentlighetsprincipen och det svenska regelverket kring allmän handling. Det betyder att dina personuppgifter kommer att hanteras den tid som det behövs för utföra rättsliga förpliktelser, myndighets- eller avtalsåtaganden gentemot dig enligt fastställda gallringsrutiner och i vissa fall bevaras för all framtid enligt bestämmelser i tryckfrihetsförordningen, offentlighets- och sekretesslagen och arkivlagen.

Klagomål

Har du ett klagomål eller en synpunkt på hur vi behandlar dina uppgifter vänder du dig i första hand till den verksamhet som behandlar uppgifterna, blir du inte nöjd med den åtgärd som vidtas så kan du alltid kontakta Täby kommuns Dataskyddsombud.

Om du fortfarande inte är nöjd med hur Täby kommun sköter ditt ärende har du rätt att skicka ett klagomål avseende behandlingen av personuppgifter till Integritetsskyddsmyndigheten, besök www.imy.se.

Kontakta oss

Du kan alltid kontakta oss vid frågor kring integritets- och dataskydd genom att skicka ett meddelande till Täby kommuns Dataskyddsombud, kontaktformulär hittar du på www.taby.se

Lantmäteriverksamhet

Ändamål	Behandlingar som utförs	Kategorier av personuppgifter
Genomföra fastighetsbildning	<p>Skapa rättigheter för fastigheter och ledningshavare.</p> <p>Hantera och diarieföra de handlingar som hör till förrättningen.</p> <p>Besvara frågor från allmänheten gällande fastighetsbildning</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Kontaktuppgifter (namn, adress, telefonnummer, e-postadress, telefonnummer) • Fastighetsbeteckning • Diarienummer • Kontonummer • Inteckningar
Laglig grund: Myndighetsutövning, rättslig förpliktelse.		